मध्यप्रदेश के सन्दर्भ में पुस्तकालय स्वचालन की समस्याओं का अध्ययन

Laxmi Singh Tilwar (Research Scholar),
Kalinga University, Naya Raipur, Chhattisgarh
Dr. Joteshna (Supervisor)
Kalinga University, Raipur, Chhattisgarh

सारांश:

संस्थान का पुस्तकालय अपने अकादमिक कार्यक्रमों की सफलता के लिए महत्वपूर्ण है। यह शिक्षण और अनुसंधान के लिए संकाय और छात्रों को उपलब्ध कराने से पहले सीखने के संसाधनों की पहचान, मूल्यांकन, खरीद और प्रक्रिया करता है। पुस्तकालय ने हमेशा अपने उपयोगकर्ताओं की अपेक्षाओं को पूरा करने के लिए कड़ी मेहनत की है; हालांकि, उपयोगकर्ताओं के समय की बचत करते हुए इसकी दक्षता, उपयोगिता और सेवाओं में सुधार के लिए पुस्तकालय की प्रक्रिया और प्रथाओं में स्पष्टता और एकरूपता लाने की आवश्यकता लंबे समय से महसूस की जा रही है। हमने हाल ही में एक नई सहस्राब्दी या तकनीकी युग में प्रवेश किया है।

खोजशब्द: पुस्तकालय स्वचालन, संस्थान का पुस्तकालय, वर्तमान पुस्तकालय प्राधिकरण, पुस्तकालयाध्यक्ष, महाविद्यालय पुस्तकालय स्वचालन.

परिचय

मध्य प्रदेश में पुस्तकालय पेशेवर, हर जगह अपने सहयोगियों की तरह, विभिन्न प्रकार की चुनौतियों का सामना करते हैं, विशेष रूप से हाई-टेक संस्थानों में सेवा करने वालों को। संगणक के आगमन ने सभी पुस्तकालयाध्यक्षों के सामने नई चुनौतियाँ प्रस्तुत कीं। नई तकनीक से पारंपरिक पुस्तकालयों में संगठनात्मक परिवर्तन की आवश्यकता हो सकती है। पुस्तकालय अध्यक्ष को सूचना और दस्तावेज़ डिस्पेंसर के पारंपरिक, निष्क्रिय संरक्षक की तुलना में परामर्श सूचना इंजीनियरों की तरह अधिक कार्य करने की आवश्यकता हो सकती है क्योंकि वे एक संग्रह-केंद्रित नमूना से एक उपयोग- और सेवा-उन्मुख नमूना में संक्रमण करते हैं।

पुस्तकालय स्वचालन:

पुस्तकालय स्वचालन पारंपरिक पुस्तकालय गतिविधियों जैसे अधिग्रहण, धारावाहिक नियंत्रण, सूचीकरण, परिसंचरण नियंत्रण आदि के मशीनीकरण की घटना को संदर्भित करता है।

"पुस्तकालय स्वचालन" सभी प्रकार के पुस्तकालय कार्यों और संचालन के प्रदर्शन में संगणक, परिधीय मीडिया और संगणक-आधारित उत्पादों और सेवाओं के उपयोग को संदर्भित करता है। संगणक कार्यवाही, कार्य में स्वचालन की एक बड़ी डिग्री पेश करने में सक्षम हैं क्योंकि वे इलेक्ट्रॉनिक हैं, प्रोग्राम करने योग्य हैं और प्रदर्शन की जा रही प्रक्रियाओं पर नियंत्रण रखते हैं"।

पुस्तकालय स्वचालन, पुस्तकालयों में मैनुअल प्रणाली को बदलने के लिए सूचना और संचार प्रौद्योगिकियों के उपयोग को संदर्भित करता है।

स्वचालन: मुद्दे, चुनौतियाँ और उपचार:

सूचना एकत्र करने और संग्रहीत करने के लिए पुस्तकालय समाज में कुख्यात हैं। आधुनिक समाज में संगणक प्रौद्योगिकी की तीव्र प्रगति के कारण, ये संस्थाएँ सूचना की एक अनंत आपूर्ति उत्पन्न करती हैं जिसे कोई भी समय या स्थान की परवाह किए बिना आसानी से उपयोग कर सकता है। हालाँकि, पुस्तकालय स्वचालन की सफल प्रक्रिया में कई मुद्दे और चुनौतियाँ हैं, जैसे कि उचित योजना की आवश्यकता, एक ठोस बजट, मानक प्रारूपों के बारे में जागरूकता की कमी, कुशल या प्रशिक्षित कर्मियों आदि।

एमपी में पुस्तकालय स्वचालन की समस्या:

पुस्तकालय स्वचालन पारंपरिक पुस्तकालय गतिविधियों जैसे अधिग्रहण, धारावाहिक नियंत्रण, सूचीकरण, परिसंचरण नियंत्रणआदि के मशीनीकरण की घटना को संदर्भित करता है। "पुस्तकालय स्वचालन" सभी प्रकार के पुस्तकालय कार्यों और संचालन के प्रदर्शन में संगणक, परिधीय मीडिया और संगणक-आधारित उत्पादों और सेवाओं के उपयोग को संदर्भित करता है। संगणक कार्यवाही, कार्य में स्वचालन की एक बड़ी डिग्री शुरू करने में सक्षम हैं क्योंकि वे इलेक्ट्रॉनिक हैं, प्रोग्राम करने योग्य हैं और प्रदर्शन की जा रही प्रक्रियाओं पर नियंत्रण रखते हैं। पुस्तकालय स्वचालन से तात्पर्य पुस्तकालयों में मैनुअल प्रणाली को बदलने के लिए सूचना और संचार तकनीकों के उपयोग से है।

सूचना एकत्र करने और संग्रहीत करने के लिए पुस्तकालय समाज में कुख्यात हैं। आधुनिक समाज में संगणक प्रौद्योगिकी की तीव्र प्रगति के कारण, ये संस्थाएँ सूचना की एक अनंत आपूर्ति उत्पन्न करती हैं जिसे कोई भी समय या स्थान की परवाह किए बिना आसानी से उपयोग कर सकता है। हालाँकि, पुस्तकालय स्वचालन की सफल प्रक्रिया में कई मुद्दे और चुनौतियाँ मौजूद हैं, जिनमें उचित योजना की आवश्यकता, एक ठोस बजट, मानक प्रारूप के बारे में जागरूकता की कमी, कुशल या प्रशिक्षित जनशक्ति आदि शामिल हैं।

1. उचित योजना का अभाव:

पुस्तकालय स्वचालन और डिजिटलीकरण के लिए प्रभावी योजना, निरंतर प्रयास और उपलब्ध संसाधनों और बुनियादी ढांचे के उपयोग की आवश्यकता होती है। ऐसी योजना संगणक पेशेवरों, महाविद्यालय प्रशासकों और पुस्तकालय स्वचालन में व्यापक ज्ञान और अनुभव वाले पुस्तकालय पेशेवरों की सहायता से की जानी चाहिए। प्रत्येक महाविद्यालय पुस्तकालय के स्वचालन की योजना बनाते समय स्थानीय विविधताओं और बाधाओं जैसे प्रशासन, वित्तीय, जनशक्ति और तकनीकी बाधाओं को ध्यान में रखा जाना चाहिए। जब सभी पुस्तकालयों के लिए एक समान योजना और संगठन लागू किया जाता है, तो यह सभी के लिए उपयुक्त नहीं होता है। इसके अलावा, उचित अवलोकन, नियंत्रण और समय-समय पर समीक्षा की कमी के कारण, स्वचालन परियोजना कार्यकारी ब्लूप्रिंट के अनुसार पूरी नहीं हुई है। इस मुद्दे को हल करने के लिए, महाविद्यालय प्रशासन को पूरे प्रोजेक्ट की योजना बनाने और उसकी समीक्षा करने के लिए एक स्वचालन सलाहकार समिति का गठन करना चाहिए। पुस्तकालय अध्यक्ष समिति का सदस्य होना चाहिए। स्वचालन योजना और संगठन पर एक विशेषज्ञ राय प्राप्त करने के लिए, पुस्तकालय अध्यक्ष को एक अनुभवी पुस्तकालय पेशेवर और महाविद्यालय के बाहर के विशेषज्ञ से परामर्श करना चाहिए।

पुस्तकालय स्वचालन योजना में समय, धन और ऊर्जा बर्बाद होने से बचने और परियोजना की सफलता सुनिश्चित करने के लिए परियोजना का संपूर्ण व्यवहार्यता अध्ययन शामिल होगा। इसके अंतर्निहित लाभों के बावजूद, पुस्तकालय स्वचालन एक महंगा प्रयास है। संगणक हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर की उच्च लागत के कारण ऐसा होता है। व्यवहार्यता अध्ययन के बिना कोई भी परियोजना सफल नहीं हो सकती। पुस्तकालय में किसी भी स्वचालन प्रणाली का कार्यान्वयन व्यापक व्यवहार्यता अध्ययन पर आधारित होना चाहिए, जो कार्यक्रम की पर्याप्तता को निर्धारित करेगा। क्योंकि अब पुस्तकालय स्वचालन के लिए नए हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर का उपयोग किया जा रहा है, संस्थानों के लिए यह निर्धारित

करना महत्वपूर्ण है कि उनके पास पुस्तकालय स्वचालन को संचालित करने के लिए पर्याप्त संसाधन हैं या नहीं। अगर ऐसा नहीं किया गया तो निस्संदेह दिक्कतें आएंगी।

एक उचित पुस्तकालय स्वचालन योजना में निम्नलिखित कारक शामिल होने चाहिए: -

- पुस्तकालय उद्देश्य
- पुस्तकालय वित्त और बजट
- प्रणाली विश्लेषण
- पुस्तकालय स्वचालन के मुख्य क्षेत्रों की पहचान
- डेटा स्रोत/मानक प्रारूप Z39.50, MARC, RDF, आदि।
- हार्डवेयर आवश्यकताएँ
- पुस्तकालय स्वचालन सॉफ्टवेयर: व्यावसायिक या ओपन सोर्स सॉफ्टवेयर
- कुशल पेशेवर
- रखरखाव और विकास
- स्वचालन सेवाएं

उद्देश्य:

1. इस शोध का उद्देश्य सामान्य पुस्तकालयों में पुस्तकालय स्वचालन के स्तर और स्थिति का आकलन करना है।

2. वांछित स्तर से कम स्वचालन के कारणों का निर्धारण करें और सुधारात्मक उपायों की सिफारिश करें।

3. नए डिजिटल युग में पुस्तकालयाध्यक्षों के सामने आने वाले मुद्दों की जांच करना।

4. पुस्तकालय स्वचालन प्रक्रिया के दौरान अधिकारियों और कर्मचारियों के सामने आने वाली विभिन्न चुनौतियों की जांच करना।

साहित्य की समीक्षा

वर्तमान स्थिति से निपटने के लिए, वर्तमान पुस्तकालय प्राधिकरण, विशेष रूप से मप्र में कार्यरत पुस्तकालयाध्यक्ष, महाविद्यालय पुस्तकालय स्वचालन के उपयोगी विकास को सुनिश्चित करने के लिए जिम्मेदार हैं। उच्च शिक्षा, अनुसंधान और प्रकाशन में तेजी से विकास और वैश्विक चुनौतियों के कारण, पुस्तकालय उपयोगकर्ता, विशेष रूप से स्नातक, स्नातकोत्तर और संकाय सदस्य, उत्कृष्ट सूचना सेवाओं के लिए उच्च उम्मीदें रखते हैं। मध्य

प्रदेश में पुस्तकालय स्वचालन की उपस्थिति और जागरूकता में देरी के कारण पुस्तकालयाध्यक्षों को तेजी से बदलते और अनिश्चित तकनीकी और वित्तीय वातावरण में त्वरित और प्रभावी स्वचालन की योजना बनानी चाहिए। भारत में पुस्तकालय (अंसारी, 1998) पूरी तरह से पारंपरिक और मैनुअल तरीके से काम करते हैं, जबकि तकनीकी अनुसंधान संगठनों (रामाराड्डी, 2003) में पुस्तकालयों ने अपनी प्रक्रियाओं को अत्यधिक स्वचालित कर दिया है। उपयोगकर्ता इस तरह के अंतर से प्रभावित होते हैं, जैसे बैलगाड़ी और कार की यात्रा। ऐसी असमानताओं को दूर करने के लिए INFLIBNET मध्य प्रदेश के महाविद्यालय पुस्तकालयों को पर्याप्त सहयोग प्रदान कर रहा है। कई सम्मेलनों ने संगणकीकृत पुस्तकालय गतिविधियों में पुस्तकालयाध्यक्षों की रुचि में वृद्धि को दर्शाया है। हालांकि, निष्कर्ष (चंदेल, गुप्ता, और इस्लाम, 2003) दिखाते हैं कि इलेक्ट्रॉनिक मीडिया के बहुत कम उपयोग के साथ पारंपरिक सूचना संसाधन और पद्धतियां प्रबल बनी हुई हैं; इंटरनेट का इस्तेमाल भी उम्मीद से काफी कम है। इसके अलावा, अधिकांश पुस्तकालय उपयोगकर्ता संगणकीकृत पुस्तकालय सेवाओं से अनजान हैं जो उनके संबंधित महाविद्यालय पुस्तकालयों (अली और हसन, 2003) में उपलब्ध हैं। इस तरह के अध्ययन वास्तविक विकास, पर्यावरण और मप्र में महाविद्यालय पुस्तकालय स्वचालन के लिए किए जा रहे प्रयासों में आने वाली कठिनाइयों पर प्रकाश डालते हैं। इस संबंध में, सिंह (2003), मूर्ति और अन्य (2005), और तिवारी और साहू (2011) ने विभिन्न स्वचालन समस्याओं की पहचान की है जो मध्य प्रदेश के अधिकांश महाविद्यालय पुस्तकालयों का सामना करते हैं।

पुस्तकालय स्वचालन पारंपरिक पुस्तकालय गृह व्यवस्था कार्यों जैसे अधिग्रहण, संचलन, सूचीकरण, संदर्भ और सीरियल नियंत्रण को करने के लिए स्वचालित और अर्ध-स्वचालित डेटा प्रोसेसिंग मशीनों (संगणक) का उपयोग है। आज, पुस्तकालय गतिविधियों के संगणकीकरण का वर्णन करने के लिए "पुस्तकालय स्वचालन" अब तक का सबसे अधिक इस्तेमाल किया जाने वाला शब्द है। (उद्दीन, 2009)।

ए. बालधनदायु थम (2014) और आर. राममहेश्वरी ने आईटी के वर्तमान प्रभाव का वर्णन किया है और कहा है कि इलेक्ट्रॉनिक संसाधनों का उपयोग किए बिना कोई भी कुछ हासिल नहीं कर सकता है और बिना आईटी ज्ञान के कोई भी शैक्षणिक संस्थान में काम नहीं कर सकता क्योंकि महाविद्यालय और विश्वविद्यालय विद्वान अपने शोध के लिए इलेक्ट्रॉनिक सूचना पर बहुत अधिक निर्भर करते हैं। ए. कौर और वारेश नंदन (2014)4 के अनुसार, महाविद्यालय और विश्वविद्यालय के पुस्तकालय मुख्य रूप से इलेक्ट्रॉनिक

संसाधनों और सेवाओं के लिए छात्रों की जरूरतों को पूरा करने के लिए जिम्मेदार हैं। पुस्तकालय पेशेवरों के रूप में, हम सभी विषयों के स्वामी के रूप में जाने जाते हैं; इसलिए, हमें छात्रों और शोधकर्ताओं को अकादमिक जानकारी को प्रभावी ढंग से और तेज़ी से प्राप्त करने के सभी पहलुओं में सुधार करने में मदद करनी चाहिए। एस.पी. सिंह (2014)5 ने अपनी पुस्तक में कहा है कि भविष्य के पुस्तकालयाध्यक्ष सूचना वैज्ञानिक, सूचना प्रबंधक, सूचना विश्लेषक, खोज विशेषज्ञ और सामग्री प्रबंधक होंगे। बीसवीं शताब्दी में पुस्तकालयों में कम्प्यूटरों का प्रयोग होने लगा था। 1960 तक अमेरिका और यूनाइटेड किंगडम के कई पुस्तकालयों में संगणक थे। हालाँकि, यह केवल कुछ विश्वविद्यालयों और विशेष पुस्तकालयों में ही उपलब्ध था। ए. पी. लुहान ने 1961 में एक की-वर्ड इंडेक्स के माध्यम से रासायनिक सार का निर्माण किया। नेटवर्किंग प्रणाली ने पुस्तकालय की उपयोगिता को बदल दिया है। कुछ वर्षों के बाद, एक ऑनलाइन संगणक पुस्तकालय सेंटर (OCLC) ने आधुनिक समय की क्रांति में योगदान दिया है। जनसंख्या के आधार पर भारत की सही तस्वीर बदलती रहती है। इसके बावजूद, भारत में पुस्तकालयों में स्वचालन को तेजी से लागू करने की पूर्ण शर्तें हैं।

अनुसंधान क्रियाविधि

यह अध्ययन बांग्लादेश, भूटान, भारत, मलेशिया और नेपाल जैसे विकासशील देशों के पुस्तकालय पेशेवरों और विद्वानों के साथ संबंधित साहित्य और अनौपचारिक अर्ध-संरचित साक्षात्कारों की व्यापक समीक्षा पर आधारित है, जो दूसरे लेखक द्वारा कुछ अंतरराष्ट्रीय सम्मेलनों के दौरान आयोजित किए गए थे। बदलते सूचना परिदृश्य के परिणामस्वरूप पुस्तकालय अध्यक्ष द्वारा सामना की जाने वाली समस्याओं और चुनौतियों के बारे में उनकी धारणाओं, विचारों और टिप्पणियों की खोज के लक्ष्य के साथ। इंटरनेट के संसाधनों की भी जांच की गई।

परिणाम और चर्चा

इस अध्ययन में मध्य प्रदेश राज्य के वे सभी पांच विश्वविद्यालय पुस्तकालय शामिल हैं जो 2015 या उससे पहले स्थापित किए गए थे, अर्थात्:

1. विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन; 1 मार्च 1957 को स्थापित।

2. रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय (रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय), जिसे जबलपुर विश्वविद्यालय के नाम से भी जाना जाता है-1956

3. बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल, मध्य प्रदेश
4. जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर, मध्य प्रदेश
5. देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इंदौर; मध्य प्रदेश।

1. विक्रम विश्वविद्यालय, उज्जैन:

स्थापना:

विक्रम विश्वविद्यालय की स्थापना 1 मार्च, 1957 को हुई थी। इसी दिन कमल विला में विक्रम विश्वविद्यालय पुस्तकालय के संगठनात्मक ढांचे की स्थापना की गई थी। हालाँकि, जुलाई 1966 में, पुस्तकालय अपने नए स्थान (मौजूदा MJR पुस्तकालय भवन) में स्थानांतरित हो गया। इस विशाल और विशाल संरचना के निर्माण की लागत केवल रुपये थी। 8,41,488.00। पुस्तकालय का कालीन क्षेत्र और निर्मित क्षेत्र क्रमशः 3628.86 वर्ग मीटर और 4193.04 वर्ग मीटर है। केंद्रीय पुस्तकालय विश्वविद्यालय के पुस्तकालय का नाम था। एमजेआर पुस्तकालय की स्थापना के लिए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग और महाराजा जीवाजी राव सिंधिया जिम्मेदार हैं। नतीजतन, पुस्तकालय का नाम बदलकर "महाराजा जीवाजी राव पुस्तकालय (एमजेआर पुस्तकालय)" कर दिया गया। 11 नवंबर, 1959 को भारत के प्रथम प्रधानमंत्री पंडित जवाहरलाल नेहरू ने इसकी स्थापना की थी। डॉ. एस. राधाकृष्णन, डॉ. परांजपे और श्री अमरनाथ झा उस समय एमजेआर पुस्तकालय की समन्वय समिति के सदस्य थे। पुस्तकालय दिवंगत प्रोफेसर एस. दास गुप्ता और स्वर्गीय डॉ. एस.आर. रंगनाथन के संरक्षण में विकसित हुआ, जो भारत के पुस्तकालय विज्ञान के दिग्गज थे।

पुस्तकालय संग्रह

पुस्तकालय के संग्रह में 1,60,856 पुस्तकें और पत्रिकाओं के 4800 पूर्व अंक शामिल हैं। इसे विभिन्न स्रोतों से 5 पत्रिकाएँ और 26 समाचार पत्र भी प्राप्त होते हैं। इस वर्ष, पत्रिकाओं की संख्या बढ़ाकर 125 करने का प्रयास किया जा रहा है। पुस्तकालय में पीएचडी के पुरस्कार के लिए स्वीकृत प्रत्येक शोध प्रबंध की एक प्रति भी रखी जाती है। डिग्री, साथ ही विभिन्न विषयों में स्नातकोत्तर डिग्री के लिए विश्वविद्यालय द्वारा अनुकूलित एम। फिल शोध प्रबंध। अब तक एमजेआर पुस्तकालय ने 2145 पीएच.डी. शोध प्रबंध और 7249 पीजी

शोध प्रबंध। पुस्तकालय औसतन प्रति सप्ताह लगभग 900 छात्रों को सेवा प्रदान करता है, और 2,500 सूचना संसाधन जारी और लौटाए जाते हैं। अब तक, इसने 22 ग्रंथ सूची आदि प्रकाशित की हैं। पुस्तकालय में एम. के. गांधी और कविगुरु रवींद्रनाथ टेगोर पर एक विशेष संग्रह भी है।

2. रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय (रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय)

रानी दुर्गावती विश्वविद्यालय के प्रथम वर्ष में विश्वविद्यालय पुस्तकालय की स्थापना की गई। स्वतंत्र भवन पुस्तकालयों की कमी के परिणामस्वरूप शाहिद इस्माराक शुरू हुआ। उस समय पुस्तकालय में केवल 5000 पुस्तकें थीं। विश्वविद्यालय पुस्तकालय भवन, लगभग 969.75 वर्ग मीटर के क्षेत्र के साथ, विश्वविद्यालय परिसर में 1964 में पूरा हुआ था। पुस्तकालय का नाम पूर्व एम.पी. 1986-87 में मुख्यमंत्री पंडित द्वारिका प्रसाद मिश्र, और इसे तब से पंडित द्वारिका प्रसाद मिश्रा केंद्रीय पुस्तकालय के रूप में जाना जाता है। विश्वविद्यालय के पुस्तकालय में, विभिन्न प्रकार की अध्ययन सामग्री जैसे पाठ्य पुस्तकें, संदर्भ पुस्तकें, पीएचडी शोध प्रबंध शोध प्रबंध शोध प्रबंध पांडुलिपियों आदि का एक बड़ा संग्रह है, छात्रों और पाठकों के लिए पुस्तकालय में एक संदर्भ विभाग स्थापित किया गया है। यह विभाग विभिन्न प्रकार की संदर्भ पुस्तकें उपलब्ध कराता है। इसी तरह, पत्रिका विभाग विभिन्न प्रकार के बाउंड और अनबाउंड आवधिक प्रकाशन उपलब्ध कराता है। छात्रों को सुविधा प्रदान करने के लिए अप्रकाशित अध्ययन सामग्री को अलग कमरों में व्यवस्थित किया गया है और छात्र अपनी आवश्यकता के अनुसार उनका उपयोग कर सकते हैं। पुस्तकालय में वर्तमान में 1,90,000 अध्ययन सामग्री है, जिसमें उपर्युक्त अध्ययन सामग्री शामिल है। प्रबंधन के उद्देश्य से और छात्रों को सुविधाएं प्रदान करने के लिए अध्ययन सामग्री को अलग कमरों में व्यवस्थित किया गया है। संदर्भ और पत्रिका विभाग में लगभग 100 छात्र एक ही समय में अध्ययन सामग्री का अध्ययन और उपयोग कर सकते हैं।

3. बरकतउल्ला विश्वविद्यालय, भोपाल, मध्य प्रदेश:

बरकतउल्ला विश्वविद्यालय के केंद्रीय पुस्तकालय की स्थापना 1970 में भोपाल के गांधी भवन में की गई थी। बरकतुल्लाह विश्वविद्यालय का पुस्तकालय नौकरशाहों, शिक्षाविदों, लोक सेवकों, शोधकर्ताओं, छात्रों और गैर-सरकारी संगठन के कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित आश्रय के रूप में कार्य करता है। पुस्तकालय को पाँच खंडों में विभाजित किया

गया है जो छात्रों को वाचनालय में पाठ्य पुस्तकें, पत्रिकाएँ, संदर्भ पुस्तकें, शोध प्रबंध और सामान्य ज्ञान साहित्य प्रदान करता है। यह निजी और सार्वजनिक दोनों संबद्ध महाविद्यालय के छात्रों को भी सेवा प्रदान करता है। जो छात्र अपनी शिक्षा को आगे बढ़ाने में रुचि रखते हैं और अकादमिक सवालों के जवाब तलाशते हैं, वे अकादमिक, शोध और सामान्य ज्ञान प्राप्त करने के लिए पुस्तकालयों का दौरा करते हैं। पुस्तकालय में पाठ्य पुस्तकों और संदर्भ पुस्तकों सहित 90,000 से अधिक पुस्तकें हैं। शिक्षण संकाय और छात्रों की सिफारिशों के आधार पर किताबें समय के साथ खरीदी जाती हैं। पुस्तकालय में लगभग 8000 संदर्भ पुस्तकें हैं जो हर साल जोड़ी जाती हैं और डॉक्टरेट की पढ़ाई करने वाले सभी विद्वानों के लिए प्राथमिक स्रोत के रूप में काम करती हैं। पुस्तकालय में 9000 शोध प्रबंध हैं जो विश्वविद्यालय द्वारा पेश किए जाने वाले लगभग हर विषय को कवर करती हैं, और ये शोध प्रबंध उनके भविष्य के काम की समीक्षा के लिए एक दिशानिर्देश संदर्भ के रूप में काम करती हैं।

प्रतिदिन विश्वविद्यालय से बाहर के लगभग 250 छात्र पुस्तकालय में आते हैं। विश्वविद्यालय के विभिन्न संकायों और शिक्षण विभागों के छात्रों के अलावा। सरकारी और निजी दोनों महाविद्यालय संबद्ध हैं। पुस्तकालय विश्वविद्यालय के शिक्षण विभागों के 59 विषयों/पाठ्यक्रमों सहित 27 विभागों की प्यास बुझाता है। विभागीय पुस्तकालय के पुस्तकों, पत्रिकाओं और संदर्भ पुस्तकों के संग्रह का एक बड़ा हिस्सा आसानी से सुलभ है। यदि छात्र की अतिरिक्त आवश्यकताएं हैं, तो वे केंद्रीय पुस्तकालय में भी जा सकते हैं। पुस्तकालय अब स्नातक, स्नातकोत्तर और डॉक्टर ऑफ फिलॉसफी छात्रों की सेवा करता है। सिविल सेवा या राज्य सिविल सेवा परीक्षा के इच्छुक छात्र। बैंकों और अन्य समान संगठनों के लिए प्रवेश परीक्षाएँ भी पुस्तकालय में जाती हैं और वाचनालय का उपयोग करती हैं। बरकतउल्ला विश्वविद्यालय केंद्रीय पुस्तकालय एक ऐसा स्थान है जहां अधिकांश वर्तमान संकाय सदस्यों ने अपनी शिक्षा के दौरान सुविधाओं का अध्ययन और उपयोग किया है, और वे सभी अपनी आवश्यकताओं के लिए गुणवत्तापूर्ण पुस्तकों के संदर्भ में पुस्तकालय का दौरा करते रहते हैं।

4. जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर, मध्य प्रदेश:

जीवाजी विश्वविद्यालय के केंद्रीय पुस्तकालय की स्थापना 1966 में एक केंद्रीकृत सूचना संसाधन और संबद्ध सुविधाओं के रूप में एक अलग बहुमंजिला इमारत में की गई थी, जो पूरी तरह से फर्नीचर, उपकरण, पढ़ने के संसाधनों और अन्य सहायक उपकरण के साथ

एक महान अध्ययन वातावरण से सुसज्जित है। इसके संसाधन, गतिविधियाँ, और सेवाएँ छात्रों, शोधकर्ताओं, शिक्षकों, शिक्षाविदों, प्रशासकों, नीति निर्माताओं, और अन्य सहित उपयोगकर्ताओं की एक विस्तृत श्रृंखला की सूचनात्मक आवश्यकताओं और माँगों को पूरा करती हैं और उन्हें पूरा करती हैं। यह जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर से संबद्ध लगभग 450 ग्वालियर-चंबल डिवीजन महाविद्यालय की शिक्षण और अनुसंधान गतिविधियों में सुधार और समर्थन भी करता है।

केंद्रीय पुस्तकालय संग्रह

पुस्तकें: 208,000 लाख (पाठ और संदर्भ)

पत्रिकाओं (बाउंड वॉल्यूम): 8200

वर्तमान प्रिंट पत्रिकाएँ: 150

शोध प्रबंध और शोध प्रबंध: 7996

पांडुलिपियाँ: 214

ऑनलाइन पत्रिकाएँ: 8500+ (J-Gate@E-sodhsindhu के माध्यम से)

ई-पुस्तकें: 2821

ई-संसाधन: Ez –Proxy के माध्यम से UGC- J-Gate@E-sodhsindhu

बड़ी संख्या में मुफ्त पत्रिकाओं, पत्रिकाओं और बुलेटिनों के अलावा, केंद्रीय पुस्तकालय 23 स्थानीय/राष्ट्रीय समाचार पत्रों और 37 पत्रिकाओं की सदस्यता लेता है। इसमें विभिन्न विषयों पर ऑडियो/वीडियो टेप, सीडी और फ्लॉपी भी हैं।

5. देवी अहिल्या विश्वविद्यालय, इंदौर; मध्य प्रदेश।

तभी खुश होता है जब उसके पाठक उसकी अलमारियों को लगातार खाली कर देते हैं। यह वह किताबें नहीं हैं जो बाहर जाती हैं जो उन्हें चिंतित करती हैं। यह घर में रहने की मात्रा है जो उसे परेशान और उदास करती है।

- एस आर रंगनाथन

मनुष्य के रूप में, हम अपनी संपत्ति के बारे में बहुत चिंतित हैं। हम हमेशा अपने सामान की रक्षा करते हैं, लेकिन एक पुस्तकालय अध्यक्ष के रूप में, एस.आर. रंगनाथन

पुस्तकालयाध्यक्षों के व्यवहार की सराहना करते हैं जो अपने पाठकों को अपने पुस्तकालय में नियमित आधार पर पुस्तकों और अन्य पठन सामग्री का उपयोग करने के लिए प्रोत्साहित करते हैं। पुस्तकें साझा करना ज्ञान बांटने का एक तरीका और साधन है, और ज्ञान बांटने से बढ़ता है।

प्रो. रंगनाथन के उद्धरणों का अनुसरण देवी अहिल्या विश्वविद्यालय केंद्रीय पुस्तकालय द्वारा किया जाता है। हम न केवल विश्वविद्यालय शिक्षण विभाग के संकाय और छात्रों को सुविधाएं प्रदान करते हैं, बल्कि हम प्रतियोगी परीक्षाओं की तैयारी कर रहे युवा लड़के और लड़कियों को भी सुविधाएं प्रदान करते हैं।

हमारा पुस्तकालय पुराना है, लेकिन हम आधुनिक तकनीक का उपयोग करते हैं जैसे पुस्तक सुरक्षा के लिए आरएफआईडी टैगिंग, जारी/जमा करने के लिए टीएलएसएस सॉफ्टवेयर और एक ओपेक। हम निकट भविष्य में अपने पुस्तकालय की तकनीक को उन्नत करने का इरादा रखते हैं। मैं पाठकों को पुस्तकालय संसाधनों, सुविधाओं और सेवाओं में सुधार के लिए और अधिक रचनात्मक सुझाव देने के लिए आमंत्रित करता हूं।

निष्कर्ष

यह बेतुका है कि मध्य प्रदेश, भारत में एक अनपढ़ ग्रामीण भी 3जी इंटरनेट सेवाओं के माध्यम से जानकारी प्राप्त कर सकता है, लेकिन हम महाविद्यालय पुस्तकालयों में बुनियादी स्वचालन सुविधाओं की कमी पर चर्चा कर रहे हैं। यह सच है कि ई-संसाधनों की प्रचुरता के बावजूद, अधिकांश महाविद्यालय पुस्तकालय अपने छात्रों और शिक्षकों की सेवा के लिए पूरी तरह से मानवीय प्रक्रियाओं का उपयोग करते हैं। यह केवल इसलिए है क्योंकि महाविद्यालय के पुस्तकालय अभी तक उस बिंदु तक नहीं पहुंचे हैं जहां वे पुस्तकालय स्वचालन के साथ तकनीकी मुद्दों को दूर कर सकें। संगणक अवसंरचना, पुस्तकालय सॉफ्टवेयर की उपलब्धता, और प्रिंट पठन सामग्री और उपयोगकर्ताओं के डेटाबेस का विकास पुस्तकालय स्वचालन के लिए आवश्यक है।

संदर्भ

1. भाटिया, एस.के., और सिंह, एन. (2000)। कार्मिक प्रबंधन के सिद्धांत और तकनीक मानव संसाधन प्रबंधन। (दूसरा संशोधित संस्करण) नई दिल्लीः दीप एंड डीप।

2. कुरुप, एस. (2008, 7 सितंबर)। भारत बुला रहा है;: एक लोकतंत्र जो 24 x 7 नेटवर्क करता है। Ficstar Webgrabber। उपलब्ध: http://www.ficstar.com/index.html
3. अंसारी, एम.एम. (1998)। बिहार के विश्वविद्यालय पुस्तकालयों का स्वचालन: समस्याएं और संभावित समाधान। कैलिबर की कार्यवाही -1998, भुवनेश्वर। अहमदाबाद: इनफ्लिबनेट, पृ. 283-84।
4. तिवारी, ब्रज किशोर और साहू, के.सी. (2011)। मध्य प्रदेश के विश्वविद्यालय पुस्तकालयों में बुनियादी ढांचा और आईसीटी का उपयोग: पुस्तकालयाध्यक्ष देखें। सूचना प्रसार और प्रौद्योगिकी का अंतर्राष्ट्रीय जर्नल, 1(4), पृष्ठ 232-240।
5. अनुराधा, पी. (2000). विजुअल बेसिक 6.0 का उपयोग कर स्वचालित परिसंचरण प्रणाली। एनल्स ऑफ लाइब्रेरी साइंस एंड डॉक्यूमेंटेशन, 47, 42-49।
6. असवाल, आर.एस. (2006)। 21वीं सदी के लिए पुस्तकालय स्वचालन। नई दिल्ली: EssEss प्रकाशन। 244.
7. शिक्षा आयोग (भारत), 1964-66, (अध्यक्ष: डॉ. डी.एस. कोठारी) (1971)। रिपोर्ट: शिक्षा योजना और राष्ट्रीय नीति। दिल्ली: एनसीईआरटी।
8. उपाध्याय, ए., पांडे, वी.बी., और श्रीवास्तव, सी.बी.पी. (2012)। जबलपुर शहर के इंजीनियरिंग कॉलेजों में लाइब्रेरी ऑटोमेशन की स्थिति, समस्या और संभावनाएं: एक अध्ययन। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ इंजीनियरिंग रिसर्च एंड एप्लीकेशन, 2 (4) 2066-2068।
9. वाघमारे, डी.बी., घन्टे, पी.बी., और देशमुख, एस.जे. (2013)। सोलापुर विश्वविद्यालय से संबद्ध इंजीनियरिंग कॉलेज पुस्तकालयों में पुस्तकालय स्वचालन का अध्ययन। ई-लाइब्रेरी साइंस रिसर्च जर्नल, 1 (3) 1-5
10. थोराट, प्रिया और बैंकर, रवींद्र। (2019) लाइब्रेरी ऑटोमेशन की स्थिति: शिवाजी विश्वविद्यालय से संबद्ध पुस्तकालयों का एक अध्ययन,